

Fundació Arranz Bravo
Av Josep Iarradellas, 44
08901 L'Hospitalet de Llobregat
Telf. 93 260 02 68 Fax 93 338 55 53/ email: fundacioarranzbravo@l-h.cat

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DE LA FUNDACIÓ ARRANZ BRAVO, TRAMITAT DE FORMA URGENT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Núm. expedient (*)	AS 1/2017	Descripció contracte	Servei de neteja de la Fundació Arranz Bravo.
--------------------	-----------	----------------------	---

Import pressupos	7.744,00.- euros	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	90911200-8 CPA-2008/81211
------------------	------------------	-----------------------	---------	----------	------------------------------

Òrgan destinatari (*)

(*)Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació del servei de neteja de la Fundació Arranz Bravo. CPV 90911200-8 (Servei de neteja d'edificis) (CPA-2008/81211)

La descripció del servei, les seves característiques i especificacions tècniques són les que recull el Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorporen com a Annex a aquest plec i que junt amb aquest, forma part integrant del contracte.

Als efectes del que disposa l'article 5 del Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte, per necessitats del servei, donat que aquest servei a contractar no és susceptible d'utilització o aprofitament separat, sinó que per a la seva correcta execució i operativitat així com major eficiència i eficàcia dels recursos, ha de tractar-se com a un únic lot. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquest com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

Aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet a la legislació de contractes del Sector Públic i al Plec de condicions administratives generals de la Fundació Arranz Bravo.

A part de la normativa esmentada, és també d'aplicació a aquest contracte, el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i, en concret, les mesures de gestió eficients en la tramitació previstes a l'article 8è.

1.2 Naturalesa jurídica

El present contracte té naturalesa privada i es qualifica de SERVEIS, de conformitat amb la definició contemplada en l'art. 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, comprès a la categoria CPV: Serveis de neteja d'edificis 90911200-8, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV).

Segons resulta de l'article 13.1 en relació a l'article 16.1.b) del TRLCSP, serà d'aplicació l'article 191 TRLCSP respecte l'adjudicació dels contractes pels poders adjudicadors no administracions públiques no subjectes a regulació harmonitzada.

El procediment que es proposa és el procediment obert, que és la forma ordinària de contractació segons determina l'article 138 i concordants del TRLCSP, i per tant s'apliquen les normes contingudes en els articles 191, i concordants del TRLCSP, amb mesures de gestió eficient en la tramitació establertes a l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig.

Segons disposa l'article 157 del TRLCSP, en el Procediment obert, tot licitador interessat que reuneixi els requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec de clàusules contractuals, pot presentar una oferta, quedant exclosa tota negociació dels termes, condicions i requisits del contracte amb els licitadors.

Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes exigits en l'article 22 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte que regula el present plec són, entre unes altres, la necessitat de contractar la prestació del servei de neteja de la Fundació Arranz Bravo.

L'entitat amb la qual es formalitzi el present contracte se sotmet expressament a la normativa vigent en matèria tributària, de caràcter laboral i Seguretat Social, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat i supressió de barreres, seguretat, riscos laborals i higiene en el treball, això com a totes aquelles normes la naturalesa de les quals incideixi directa o indirectament respecte de l'objecte d'aquest contracte, sense que, en cas d'incompliment de les obligacions per part del contractista, es poguessin derivar responsabilitats per a la Fundació Arranz Bravo.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, és el de 7.744,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 6.400,00 euros de pressupost net i 1.344,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació

2. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec als pressupostos següents:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2018	3.200	21%	672,00	3.872,00€
2019	3.200	21%	672,00	3.872,00€
1a pròrroga	3.200	21%	672,00	3.872,00€
2a pròrroga	3.200	21%	672,00	3.872,00€
Total	12.800,00€		2.688,00€	15.488,00€

Import pressupost

7.744,00	€,	IVA inclòs
----------	----	------------

Possibles modificacions (20% valor estimat contracte i pròrroga): 2.560 euros

La despesa corresponent a l'exercici 2018, es farà efectiva amb càrrec al pressupost de la Fundació Arranz Bravo per l'exercici 2018. Consta informe a l'expedient de l'existència de dotació econòmica.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Fundació.

El sistema de determinació de les ofertes es realitzarà en base a un únic criteri d'adjudicació, que serà el del millor preu sense IVA.

La Fundació Arranz Bravo no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos de la Fundació.

3. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació és de 15.360,00 euros IVA exclòs.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2018	3.200		640	3.840
2019	3.200		640	3.840
2020		3.200	640	3.840
2021		3.200	640	3.840
TOTAL	6.400e	6.400€	2.560€	15.360€

Clàusula 3. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà des de l'1 de gener de 2018, o l'endemà de la seva formalització fins el 31 de desembre de 2019.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a un màxim de dos anys. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva de la Fundació Arranz Bravo per delegació del Patronat de la Fundació Arranz Bravo.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la web: <http://fundacioarranzbravo.cat/gestio-administrativa/>, amb les condicions i terminis establerts als articles 142 i 159 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic.
3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent, aplicant mesures de gestió eficient.
4. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert, de conformitat amb l'article 138.2 i 157 al 161 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic, amb mesures de gestió eficient en la tramitació establertes a l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant.

D'acord amb el que disposa l'art. 8 a) del Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, l'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el perfil del contractant de la Fundació Arranz Bravo, que es troba a l'adreça <http://fundacioarranzbravo.cat/gestio-administrativa/>, amb les condicions i terminis establerts als articles 142 i 159 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. El termini de presentació de proposicions serà de 8 dies naturals a comptar de l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

Els Plecs de Condicions i altra documentació complementària es podrà obtenir en la següent adreça d'Internet: <http://fundacioarranzbravo.cat/gestio-administrativa/>.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb aquesta Fundació les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat desenvolupada per les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Els licitadors d'acord al que estableix l'art. 79 del TRLCSP i l'art. 11.5 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, estaran exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional quan el valor estimat del contracte no excedeixi de 35.000 euros en contracte de serveis.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números 1 i 2. El sobre número 1 ha de contenir una declaració responsable del licitador segons el model que s'adjunta com a **annex 1 d'aquest plec**, donant resposta als requeriments de capacitat i solvència requerits en la clàusula anterior, o el formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). El sobre 2 ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Els licitadors podran indicar en el sobre 1 o 2 quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera: La documentació que contingui el sobre núm. 1, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2.

1. Sobre núm. 1.

La documentació que conté el sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 2, relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

A l'exterior ha de figurar la menció "*Sobre núm. 1. Declaració responsable o DEUC, segons sigui el cas, **Proposició per prendre part al procediment relatiu al contracte que té per objecte el servei de neteja de la Fundació Arranz Bravo, expedient núm. AS-1/2017, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....***"

El sobre ha de contenir La declaració responsable segons **model que consta en l'annex 1**, o el document DEUC, i si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent de la declaració responsable o del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

La Fundació Arranz Bravo podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits.

2. Sobre núm. 2.

A l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2. Proposició econòmica per al procediment relatiu al contracte que té per objecte el servei de neteja de la Fundació Arranz Bravo, d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques, expedient núm. AS-1/2017 ..., presentada per ... amb NIF.... Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi amb el format establert en **l'annex 2 d'aquest plec**.

Tots els documents que integren la proposta hauran d'ésser originals o còpies autèntiques segons la legislació vigent.

El fet de presentar una proposta suposa donar-se per assabentat de totes les condicions de la contractació i la seva submissió.

Les propostes hauran d'admetre'ls sempre que reuneixin les condicions externes referides en aquesta clàusula.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **8 dies naturals**, a comptar des del següent al de la publicació en el perfil de contractant.

Els anuncis de licitació fixaran el dia i l'hora límit per la presentació de les ofertes.

2. Les proposicions es poden presentar a la Fundació Arranz Bravo ubicada a la Avinguda Josep Tarradellas, núm. 44, (planta baixa), 08901 – L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de L'Hospitalet del Llobregat, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remès l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants.

L'únic criteri d'adjudicació és el preu sense IVA de l'oferta econòmica.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix, sense excedir del pressupost de licitació (IVA exclòs) i a la resta de licitadors de forma proporcional.

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa o desproporcionada seran els establerts en l'art. 152 del TRLCSP i a l'art. 85 del RGLCAP i s'haurà de donar audiència al contractista per termini de 3 dies hàbils als efectes de justificar la seva oferta.

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre núm. 2.

No s'admetran propostes que difereixin de les condicions tècniques exigides per l'execució del contracte.

No s'admeten variacions en l'oferta.

Clàusula 10. Mesa de contractació.

1. La mesa de contractació estarà constituïda pel President/a i patrons/es de la Comissió Executiva de la Fundació.
2. Actuarà com a secretari/a de la mesa un funcionari/a tècnic/a superior en dret que es designi a l'efecte.
3. Responsable tècnic de la gestió de la concreta contractació

Clàusula 11. Obertura de proposicions

En una reunió prèvia interna els membres de la mesa analitzaran la capacitat i solvència de les empreses licitadores i proposaran l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores.

En acte públic es llegiran els acords de la mesa adoptats en la reunió interna sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores.

Finalment s'obriran i llegiran les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, es proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

Si hagués empat s'aplicarà el que determina la legislació vigent. Es dirimirà mitjançant sorteig.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el perfil de contractant, amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte en el termini màxim de 8 dies a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser completa com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents; i l'altra documentació que sigui procedent.

Un cop presentada la documentació assenyalada, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada pel licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 13. Garantia definitiva

Per les característiques d'aquest contracte s'eximeix de la constitució de les garanties definitiva i complementària.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i la Fundació sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la formalització.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà per domiciliació bancària, de conformitat amb el que estableix la clàusula 5 dels Plecs tècnics.

El contractista ha de presentar a la Fundació Arranz Bravo la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades *mensualment*.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

La Fundació Arranz Bravo designarà un responsable del contracte. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. En cas de subrogació de personal haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte.

- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Fundació qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb la Fundació i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- g. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
 - la dignitat i llibertat de les persones.
- h. Serà per compte del contractista indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la Fundació o al personal dependent d'aquesta.
- i. El contractista tindrà les obligacions d'assistència a la Fundació. El contractista facilitarà a la Fundació, sense cap despesa addicional, els materials de neteja que siguin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del servei.
- j. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- k. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per la Fundació contractant.
- l. Sense perjudici d'això, la Fundació podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 20. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte si concorren les circumstàncies establertes en l'art. 107 del TRLCSP.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Fundació.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què la Fundació rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

Clàusula 23. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de la Fundació.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.